

TÜRKİYE ÜNİVERSİTE SPORLARI FEDERASYONU
HİZMET PASAPORTU VERİLMESİNE İLİŞKİN TALİMAT

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Talimatın amacı; Spor Federasyonunun yıllık uluslararası faaliyetleri kapsamında yer alan yurtdışı organizasyonlara katılacak kişiler ile Federasyonun uluslararası ilişkilerini sürdürmek amacıyla yurtdışında düzenlenen toplantı, kurs, seminerler, gönüllülük faaliyetlerine katılmak ve ikili ilişkilerde bulunmak üzere görevlendirilenlere hizmet pasaportu verilmesine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Talimat, uluslararası faaliyetlere katılacak milli takımların, üniversitelerin ve kadrolarında yer alan sporcu, antrenör, yöneticileri, Federasyon yönetim kurulu, Federasyon personeli ve diğer kurul üyeleri ile bu kurullar tarafından görevlendirilen kişileri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Talimat, 15/7/1950 tarihli ve 5682 sayılı Pasaport Kanunu, 22/4/2022 tarihli ve 7405 sayılı Spor Kulüpleri ve Spor Federasyonları Kanunu, 25/7/2024 tarihli ve 32612 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Spor Federasyonları Yönetmeliği ve 10/6/2025 tarihli ve 32922 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Ana Statüsü hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Talimatta geçen;

- a) Antrenör: Kafileye katılan antrenörleri,
- b) Bakan: Gençlik ve Spor Bakanı,
- c) Bakanlık: Gençlik ve Spor Bakanlığı,
- ç) EUSA: Avrupa Üniversiteler Spor Birliğini,
- d) Federasyon: Türkiye Üniversite Sporları Federasyonunu
- e) Federasyon Başkanı: Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu
- f) FISU: Uluslararası Üniversite Sporları Federasyonunu,
- g) Genel Müdürlük: Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğü
- ğ) Gönüllü: Uluslararası toplantı, seminer, eğitim ve müsabakalarda gönüllü olarak görev alacak kişileri,
- h) Görevlendirme: Spor Federasyonu Yönetim Kurulu ve Spor Federasyonu Başkanlığı tarafından yurt dışı faaliyetler için yapılan resmi görevlendirmeyi,
- ı) Hizmet pasaportu: Resmi vazife ile yurt dışında görev yapacak olan kişilere verilen hizmet damgalı pasaportu,



- i) İdareci: Takım, antrenör ve sporculardan sorumlu kişiyi,
- j) Kafile: Yurt dışı faaliyete katılacak yönetici, antrenör, sporcu ve diğer görevlilerden oluşan grubu,
- k) Kafile Başkanı: Tüm kafileden sorumlu kişiyi,
- l) Kafile Başkan Yardımcısı: Kafile başkanına sorumluluklarında yardımcı olan kişiyi,
- m) Müsabaka Ekibi: Hakem, Gözlemci, Teknik Komiser olarak görev alacak kişileri,
- n) Refakatçi: Yurtdışı faaliyetlerde kafileye eşlik etmek üzere görevlendirilen kişiyi,
- o) Sağlık Ekibi: Doktor, fizyoterapist ve masör olarak katılan kişiyi
- ö) Sporcu: Üniversite öğrencisi ve sporcu lisansı verilen kişiyi,
- p) Spor Federasyonu: Türkiye Üniversite Sporları Federasyonunu,
- r) Spor Federasyonu Personeli: Spor Federasyonu bünyesinde görev yapan personeli,
- s) Teknik Ekip: Medya, iletişim sorumlusu ve malzemeci olarak katılan kişiyi
- ş) Uluslararası Faaliyetler: Spor Federasyonunun üyesi olduğu uluslararası spor federasyonu tarafından tanınan ve doğrudan veya dolaylı bağlı bulunan kuruluşlar tarafından düzenlenen ya da izin verilen resmi müsabakaları ile toplantı, seminer, gönüllülük faaliyeti hazırlık ve eğitim çalışmalarını,
- t) Uluslararası Spor Federasyonu: Spor Federasyonunun üyesi olduğu uluslararası spor federasyonu veya uluslararası spor federasyonlarını, (EUSA ve FISU)
- u)Yönetim Kurulu: Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Esas Hükümler

Pasaport başvurusu

MADDE 5- (1) Uluslararası faaliyetlere katılmak üzere yurtdışına çıkmak için ihtiyaç duyacakları hizmet pasaportu çıkarılması istenen kişiler için katılınacak faaliyetin adı, ülkesi ve tarihlerini içeren bilgilerle Spor Federasyonuna yazılı olarak başvuruda bulunulur. Pasaport başvuruları Spor Federasyonu tarafından incelenir ve katılınacak faaliyetin niteliği dahilinde uygun bulunanlar için başvuru işlemleri başlatılır.

(2) Hizmet pasaportu başvurusunda bulunulacak kişiler aşağıdaki belgeleri sunmak zorundadır.

- a) ICAO standartlarına uygun son altı ay içinde çekilmiş 2 adet biyometrik fotoğraf.
- b) Pasaport defter bedeli ödenti dekontu.
- c) Daha önce alınmış ve iptali yapılmamış hizmet pasaportu veya varsa şahsi umuma ait (bordo renkli) pasaportu.

ç) Başvuru sahibinin T.C. kimlik kartı, nüfus cüzdanı veya geçici kimlik belgesi.

d) Reşit olmayan veya engelli kişiler için muvafakatname.

(3) Eğer görevli buldukları faaliyetlere katılımlarında refakat etmelerinde zorluk mevcutsa hizmet pasaportu alanların eşlerine, ergin olmayan veya ergin olsalar dahi yanlarında



yaşayıp evli bulunmayan ve iş sahibi olmayan öğrenimi devam eden çocuklarına 25 yaşının ikmaline kadar, yine ergin olsalar dahi yanlarında yaşayıp evli bulunmayan ve iş sahibi olmayan aynı zamanda bedensel, zihinsel veya ruhsal engellerinden en az biri nedeniyle sürekli bakıma muhtaç durumda olduğu resmi sağlık kurumlarının düzenlediği sağlık kurulu raporu ile belgelenen çocuklarına da Genel Müdürlük onayı alınmak şartıyla hak sahibi kişinin pasaportu ile aynı süre geçerli hizmet damgalı pasaport verilir.

Görevlendirme

MADDE 6- (1) Yurt dışı faaliyetlere katılacak üniversiteler ve kafiye üyeleri, Spor Federasyonu Yönetim Kurulu kararı ya da Başkanlık Oluru ile görevlendirilir.

(2) Görevlendirme, yalnızca faaliyet takviminde yer alan ya da davet mektubunda belirtilen organizasyon ve faaliyetler; tarih ve amaçla sınırlıdır.

Başvuru Zamanı ve usulü

MADDE 7- Hizmet damgalı pasaport başvurularında; Hizmet Damgalı Pasaport Başvuru Formu ve Başkanlık Oluru, yurt dışına çıkış tarihinden en erken yirmi (20) gün önce düzenlenir.

(2) Görev yazısı ve kafiye ait belgeler Federasyon tarafından tasdik edilerek ilgili İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğüne gönderilir.

(3) Görevlendirme yapılan ülkede vize uygulanıyor ise başvurular, görev başlangıç tarihinden en az 60 gün önce alınır. Randevular, pasaport hakkı olan kişi tarafından bu tarihten itibaren alınabilir.

Hizmet pasaportu başvurusu yapılabilecek kişiler

MADDE 8- (1) Uluslararası faaliyetlere katılmaları şartıyla aşağıdaki kişiler için hizmet pasaportu başvurusunda bulunulabilir.

- a) Spor Federasyonu yönetim ve diğer kurullarında görev yapan üyeler,
- b) Spor Federasyonu Yönetim Kurulu ya da Federasyon Başkanlığı tarafından görevlendirilen sporcu, antrenör, yönetici, idareci, Spor Federasyonu personeli,
- c) Uluslararası müsabakalarda görev yapacak; hakem, gözlemci, teknik komiser, teknik delege ve hakem değerlendiricileri,
- ç) Uluslararası toplantı, kurs, eğitim ve seminerlere katılmak ve/veya ikili görüşmelerde bulunmak üzere Spor Federasyonu çalışanları veya Spor Federasyonu tarafından görevlendirilmiş kişiler,
- d) Kategori ayrımı olmaksızın milli takım kadrolarında yer alan sporcular ve kafiye listesinde yer alan kişiler,
- e) Kategori ayrımı olmaksızın uluslararası kupa müsabakaları veya hazırlık kamplarına katılacak üniversite takım kadrolarında yer alan sporcular ve kafiye listesinde yer alan kişiler,

(2) Diplomatik ya da hususi pasaport sahibi olan kişiler için hizmet pasaportu başvurusu yapılamaz.

Pasaport kullanım şartları ve geri iade

MADDE 9- (1) Hizmet damgalı pasaportlar yalnızca Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu tarafından verilen yurtdışı çıkış onayı doğrultusunda; bağlı bulunan Avrupa Üniversiteler Sporları Birliği (EUSA), Uluslararası Üniversite Sporları Federasyonu (UISU) ve



yurt dışında gerçekleştirilecek diğer uluslararası organizasyonlar, etkinliklerde (gönüllülük projeleri, toplantı, kurs, seminer, eğitim vb. yurtdışı faaliyetleri) onayda belirtilen tarih ve ülkeye uygun şekilde kullanılabilir.

(2) Hizmet pasaportunun süresi, görev süresini kapsayacak şekilde olmak üzere düzenlenir. Hizmet pasaportu verilen kişiler hizmetin süresi sona erdikten sonra bu pasaportu kullanamazlar. Pasaport sahipleri hizmet süresi sonunda yurda dönüşten en geç yedi (7) gün içerisinde il nüfus müdürlüğüne teslim ya da iptal edilmek üzere pasaportunu tutanakla birlikte Spor Federasyonuna iade etmek zorundadır.

(3) Hizmet pasaportu verilmiş kişiler pasaportun geçerli olduğu süre içinde dahi olsa bile turistik, ticari veya başka bir sebeple pasaportu kullanamazlar veya görevlendirildiği ülke dışında başka bir ülke için çıkış yapamazlar.

(4) Hizmet pasaportunu amacı dışında kullanan veya görev süresi sonunda iade etmeyen kişiler veya bu Talimat hükümlerine aykırı davrananlar, Spor Federasyonu Disiplin Kuruluna sevk edilirler ve kendileri için bir kez daha pasaport başvurusunda bulunulmaz. Gerekli hallerde görevli ve yetkili Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulur.

(5) Teslim edilen pasaportlar, Federasyon tarafından kaydedilir ve ilgili İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğüne resmi yazı ile bildirilir. Pasaport, "Kurumunda Muhafaza" seçeneği ile sistem üzerinden iptal edilir.

(6) Ayrıca, kendi imkânlarıyla yurtdışına çıkan kişiler için de bu hükümler geçerlidir.

(7) Pasaportun kaybolması, çalınması veya hasar görmesinden doğan zararları zamanında bildirmekle pasaport sahibi yükümlüdür.

(8) Federasyon, pasaportun görev amaçlı kullanılmasını denetleme ve gerektiğinde kullanım taleplerini reddetmek hakkına sahiptir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 10- (1) Bu Talimatta hüküm bulunmayan hallerde, mevzuat hükümlerine aykırı olmamak koşuluyla Federasyon Yönetim Kurulu karar almaya yetkilidir.

Yürürlük

MADDE 11- (1) Bu Talimat, Bakanlık internet sitesinde yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- (1) Bu Talimat hükümlerini Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu Başkanı yürütür.

